

ใบแจ้งซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 8

ข้าพเจ้า: นาย/นาง/น.ส..... ตำแหน่ง.....
กลุ่มงาน.....

โทรศัพท์ภายใน.....มือถือ.....

มีความประสงค์ขอแจ้งซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ☐ ที่เสีย ☐ ที่ชำรุด ☐ ติดตั้ง ☐ อื่นๆ

สถานที่ตั้งเครื่อง อาคาร/ห้อง.....

ข้อมูลทั่วไปของครุภัณฑ์ที่แจ้งซ่อม ยี่ห้อ.....รุ่น.....รหัสผ่าน.....

ลำดับ	รายการที่ซ่อม/ชำรุด	หมายเลขครุภัณฑ์	ลักษณะอาการที่เสีย/ชำรุด
1.	☐ เครื่องคอมพิวเตอร์		
2.	☐ เครื่องพริ้นเตอร์		
3.	☐ ระบบเครือข่าย		
4.	☐ เกี่ยวกับโปรแกรม		
5.	☐ โปรเจคเตอร์		
6.	☐ สแกนเนอร์		
7.	☐ อื่นๆ		
8.	☐ อื่นๆ		

หมายเหตุ

ลงชื่อ ผู้แจ้งซ่อม
(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มงาน
(.....)

วันที่.....